



**PANEVĖŽIO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2022 m. lapkričio 8 d. Nr. V-315
Panevėžys

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu 2002 m. gegužės 28 d. Nr. IX-904 ir Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2020 m. gruodžio 3 d. sprendimu Nr. T-261 patvirtintų Panevėžio rajono socialinių paslaugų centro nuostatų 21.4. punktu,
t v i r t i n u Apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos aprašą (pridedama).

Direktorius

Gintaras Navickas

Lijana Žlibinienė
2022-11-08

PATVIRTINTA

Panevėžio rajono socialinių paslaugų centro
direktorius 2022 m. lapkričio 08 d.
įsakymu Nr. V-315

PANEVĖŽIO RAJONO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio rajono socialinių paslaugų centro (toliau-Centro) apgaulės ir korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) reglamentuoja pagrindinius apgaulės ir korupcijos prevencijos principus, tikslus ir uždavinius, Centro įgyvendinamas apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonės, proceso organizavimą, tarnybinės etikos laikymosi užtikrinimą.

2. Apraše vartojamos sąvokos:

2.1. **Korupcija** – tai tiesioginis ar netiesioginis kyšio arba kito nepagrįsto atlygio ar pažado dėl tokio atlygio prašymas, siūlymas, davimas ar priėmimas, kuris iškreipia asmens, gaunančio kyšį, nepagrįstą atlygį ar pažadą dėl kyšio ar nepagrįsto atlygio tinkamą bet kurios pareigos atlikimą ar reikalaujamą elgseną.

2.2. **Apgaulė** - veiksmai, elgesys ar žodžiai, kuriais sąmoningai norima apgauti, suklaidinti.

2.3. **Piktnaudžiavimas** – veikimas ar neveikimas, kai darbuotojui suteikti įgaliojimai naudojami ne pagal įstatymus bei kitus teisės aktus arba savanaudiškais tikslais, ar dėl kitokių asmeninių paskatų (naudojimosi tarnybine padėtimi, keršto, pavydo, karjerizmo, neteisėtų paslaugų Teikimo ir t. t.), taip pat tokie darbuotojo veiksmai, kai viršijami suteikti įgaliojimai ar savivaliaujama.

2.4. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų.

II SKYRIUS

APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

3. Apgaulės ir korupcijos prevencija įgyvendinama vadovaujantis šiais principais:

3.1. *Teisėtumo* - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis Lietuvos Respublikos Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;

3.2. *Visuotinio privalomumo* - apgaulės ir korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;

3.3. *Sąveikos* - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus, keičiantis subjektams reikalinga informacija ir teikiant vienas kitam tokią pagalbą;

3.4. *Pastovumo* - apgaulės ir korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinimas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus, bei teikiant pasiūlymus dėl atitinkamų priemonių veiksmingumo didinimo.

III SKYRIUS

APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

4. Apgaulės ir korupcijos prevencijos tikslai:

4.1. Pašalinti apgaulės ir korupcijos atsiradimo galimybes Centro veiklos sistemoje.

4.2. Siekti, kad korupcija netrukdytų teikti kokybiškas paslaugas pagal įstaigos nuostatus, užtikrinti darbuotojų teises ir laisves.

4.3. Apgaulės ir korupcijos prevencija siekiama, kad apgaulė ir korupcija kuo mažiau trukdytų Centro veiklai, didinti paslaugų teikimo kokybę;

4.4. Rengti antikorpines priemones, kurios būtų nuoseklios, visapusiškos ir ilgalaikės;

5. Apgaulės ir korupcijos prevencijos uždaviniai:

5.1. vykdyti Centro veiklą nesudarant sąlygų apgaulės ir korupcijos veiksniams;

5.2. atskleisti korupcijos priežastis, sąlygas ir jas šalinti;

5.3. atgrasinti asmenis nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų, žmonių apgaulės;

5.4. užtikrinti korupcijos prevencijos priemonių taikymą bei kontrolę;

5.5. organizuoti skaidrų Centro veiklos vykdymą.

IV SKYRIUS

APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

6. Apgaulės ir korupcijos rizikos analizė.
7. Problemų išankstinis nuspėjimas ir pašalinimas.
8. Centro darbuotojų dalyvavimas apgaulės ir korupcijos prevencijos veikloje.
9. Viešųjų ir privačiųjų interesų derinimas, užtikrinimas, kad priimant sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, priamamų sprendimų nešališkumo.
10. Atliekamos veiklos ir sudaromų sandorių dokumentavimo reikalavimų laikymasis.
11. Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Centro nuostatų, kitų dokumentų, susijusių su Centro veikla, laikymasis.
12. Kontrolės ir priežiūros vykdymas.
13. Galiojančių tvarkos normų pažeidimų nustatymas ir tyrimas.
16. Atsakomybės neišvengiamumo principo taikymas už Centro veiklos sistemoje padarytus nusižengimus, susijusius su korupcija.
17. Pranešimų, skundų, informacijos, susijusios su korupcija, tikrinimas ir priemonių taikymas jiems pasitvirtinus.

V SKYRIUS

APGAULĖS IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS ORGANIZAVIMAS

18. Už apgaulės ir korupcijos prevencijos programos ir priemonių plano įgyvendinimą ir kontrolę atsakingas Centro direktorius.
19. Centro darbuotojų įtraukimas į apgaulės ir korupcijos prevenciją.
20. Atliekant apgaulės ir korupcijos atsiradimo riziką įvertinama:
 - 20.1. galimybė vienam darbuotojui priimti sprendimą dėl Centro lėšų ir kito turto;
 - 20.2. darbuotojų savarankiškumas priimant sprendimus ir sprendimų priėmimo diskrecija (darbuotojo teisė spręsti kokį nors klausimą savo nuožiūra);
 - 20.3. centro darbuotojų priežiūros ir kontrolės lygis;
 - 20.4. reikalavimas laikytis įprastos darbo tvarkos;
 - 20.5. nustatyti galiojančios tvarkos normų pažeidimai.

VI SKYRIUS

TARNYBINĖ ETIKA

21. Centro tarnybinės veiklos etikos principai (elgesio taisyklės) apibrėžti Centro direktoriaus 2022 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-158 darbo tvarkos taisyklėse, pareiginiuose aprašuose.
22. Kiekvienas darbuotojas privalo raštu įsipareigoti jų laikytis.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Vykdamas Centro veiklą turi būti laikomasi Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, Centro nuostatų, kitų įstaigos veiklą reglamentuojančių dokumentų.
 24. Informaciją apie apgaulę ir korupciją Centro darbuotojai gali teikti raštu, elektroniniu paštu ar kitais jiems prieinamais būdais (viešinama Centro svetainėje www.paneveziorspc.lt).
 25. Pranešimai, skundai bei visa informacija, susijusi su korupcija, tikrinama ir jiems pasitvirtinus taikomos atitinkamos priemonės.
 26. Asmenys, susipažinę su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą.
 27. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai, perduoti darbuotojui, apie kurio veikimą, neveikimą yra pranešta, išskyrus kai aukštesnės galios teisės aktai numato kitaip.
 28. Asmenys, pažeidę šią tvarką, atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
 29. Su šiuo tvarkos aprašu pasirašytinai supažindinami administracijos darbuotojai ir padalinių vadovai, kurie atsakingi už savo padalinių darbuotojų supažindinimą.
 30. Tvarkos aprašas viešai skelbiamas įstaigos internetinėje svetainėje www.paneveziorspc.lt.
-